

REGULAMIN
Walnego Zgromadzenia Członków
Poniatowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”, jest najwyższym organem Spółdzielni i działa na podstawie: Ustawy Prawo Spółdzielcze z dnia 16 września 1982 r z późniejszymi zmianami, ustawy „O spółdzielniach mieszkaniowych” z dnia 15 grudnia 2000r. z późniejszymi zmianami oraz Statutu Spółdzielni i postanowień niniejszego regulaminu.

II. Zakres uprawnień Walnego Zgromadzenia

§ 2

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz społecznej i kulturalnej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) podejmowanie uchwał w związku z oceną polustracyjną działalności Spółdzielni,
- 4) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 5) podejmowanie uchwał w przedmiocie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 6) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości.
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni, a także przyłączenia jej jednostki organizacyjnej do innej Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 10) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 11) uchwalanie Statutu oraz zmian Statutu.
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do związku lub wystąpienia z niego.
- 13) wybór delegatów na zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
- 14) uchwalanie regulaminów obrad Walnego Zgromadzenia oraz Rady Nadzorczej,
- 15) decydowanie o wyodrębnieniu osiedli pod względem organizacyjnym i gospodarczym oraz ustalanie zasad gospodarki finansowej tych osiedli,

III. Uczestnicy Walnego Zgromadzenia

§ 3

1. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział z głosem decydującym wszyscy członkowie Spółdzielni.

§ 4

1. Członek spółdzielni może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście i przysługuje mu tylko jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów.

2. Członkowie Spółdzielni — osoby prawne mogą być reprezentowane na Walnym Zgromadzeniu przez swoich pełnomocników.
3. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie mogą być reprezentowane na Walnym Zgromadzeniu przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych.

§ 5

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej i Związku Rewizyjnego w Lublinie oraz zaproszeni goście.

IV. Tryb zwoływania Walnego Zgromadzenia

§ 6

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku w terminie do dnia 30 czerwca.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd spółdzielni w każdym czasie.
3. Zarząd obowiązany jest także zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) przynajmniej 1/10 liczby członków Spółdzielni,
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia wymaga formy pisemnej z podaniem celu jego zwołania.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w wypadkach określonych w ust. 3 powinno być zwołane w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu 6 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, może je zwołać Rada Nadzorcza lub Związek Rewizyjny w Lublinie lub Krajowa Rada Spółdzielcza.
6. Uprawnieni do zwołania Walnego Zgromadzenia mogą również żądać umieszczenia oznaczonych spraw w porządku jego obrad, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem co najmniej na 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 7

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, zawiadamiani są na piśmie co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Członkowie Spółdzielni i Związek Rewizyjny Lublinie. Zawiadomienie powinno zawierać czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o wyłożeniu wszystkich dokumentów i projektów uchwał i prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
2. Rada Nadzorcza, Zarząd lub członkowie spółdzielni mogą żądać zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad lub przedstawić projekty uchwał, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem co najmniej 15 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłoszonej przez członków musi być poparty przez co najmniej 10 członków.

V. Tryb obradowania i podejmowania uchwał

§ 8

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady Nadzorczej, który stwierdza jednocześnie prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia, a następnie zarządza wybór Prezydium Zebrania w składzie:
 - przewodniczący,
 - zastępca przewodniczącego,
 - sekretarz.
2. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia.

3. Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć je do następnego zebrania, a także zmienić kolejność spraw z porządku obrad.

§ 9

1. Członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu wybierają ze swego grona:
 - 1) trzyosobową komisję wyborczą, o ile w porządku obrad przewidziane są wybory, której zadaniem jest przedstawienie listy kandydatów,
 - 2) trzyosobową komisję skrutacyjną, której zadaniem jest:
 - a) sprawdzenie, czy listy obecności przedstawicieli są kompletne i zbadanie ważności ich mandatów,
 - b) dokonanie na żądanie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia — obliczenia wyników głosowania i podanie tych wyników przewodniczącemu oraz wykonanie innych czynności technicznych związanych z przeprowadzeniem głosowania,
 - 3) trzyosobową komisję wniosków dla rozpatrzenia pod względem formalnym i rzeczowym zgłaszanych wniosków i przedłożenie ich, Walnemu Zgromadzeniu.
 - 4) inne komisje w miarę potrzeby.
2. Każda komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego i sekretarza. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec Walnego Zgromadzenia.
3. Z czynności komisji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz.
4. Przewodniczący komisji składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności komisji.

§ 10

1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Na zarządzenie Przewodniczącego, zgłoszenia powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska. Za zgodą większości obecnych dyskusja może być przeprowadzona nad kilku punktami porządku obrad łącznie.
2. Członkom Zarządu i Rady Nadzorczej oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej i Związku Rewizyjnego w Lublinie przysługuje prawo zabrania głosu poza kolejnością w przypadku, gdy w dyskusji konieczne jest złożenie wyjaśnienia bądź zajęcie stanowiska w kwestii poruszonych spraw.
3. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę uczestnikowi, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony. Nie stosującym się do uwagi przewodniczący może odebrać głos.
4. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała. Nie dotyczy to przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej i Związku Rewizyjnego w Lublinie.
5. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością.
Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności dotyczące:
 - 1) głosowania bez dyskusji,
 - 2) przerwania dyskusji,
 - 3) zamknięcia listy mówców,
 - 4) ograniczenia czasu przemówień,
 - 5) zarządzenia przerwy w obradach,
 - 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy, jeden za i jeden przeciw wnioskowi.

§ 11

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w §8.
2. Walne Zgromadzenie posiada zdolność do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów z wyjątkiem uchwały dotyczącej odwołania członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji, podjęcia uchwały w sprawie zmiany statutu Spółdzielni, uchwały w sprawie połączenia Spółdzielni kiedy wymagana jest większość 2/3 głosów. Uchwały w sprawie likwidacji Spółdzielni kiedy wymagana jest większość $\frac{3}{4}$ głosów.
3. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów podczas podejmowania uchwał oraz decyzji w drodze głosowania uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw. Wynik głosowania ogłasza przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.
4. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyborów i odwołania członków Rady Nadzorczej Spółdzielni,
Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu zarządza się głosowanie tajne, również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 12

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni.
2. Członek Spółdzielni oraz Zarząd mogą zaskarżyć do sądu każdą uchwałę Walnego Zgromadzenia z powodu jej niezgodności z przepisami prawa lub Statutu.

VI. Zasady przeprowadzania wyborów

§ 13

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej Spółdzielni zgłaszają:
A} członkowie obecni na Walnym Zgromadzeniu ustnie w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

B}. komisja wyborcza przedstawia listę kandydatów z poszczególnych nieruchomości zgłoszoną zgodnie z §31 pkt.2,3,4 statutu Spółdzielni.
2. Liczba kandydatów jest nieograniczona, z tym, że każdy z obecnych przedstawicieli ma prawo zgłosić tylko po jednym kandydacie.
3. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu na wezwanie przewodniczącego składają ustne oświadczenie co do zgody na kandydowanie. Zgłaszając kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu, należy przedłożyć Prezydium Zgromadzenia jego pisemną zgodę na kandydowanie.
4. Komisja wyborcza podczas dokonywania zgłoszeń kandydatów zapisuje ich imiona i nazwiska, a po upływie wyznaczonego czasu sporządza w kolejności alfabetycznej listy kandydatów. Listy kandydatów posiadają nieograniczoną ilość miejsc i obejmują wszystkie zgłoszenia.

§ 14

1. Przed przystąpieniem do wyborów (do głosowania), przewodniczący Zebrania informuje członków o podstawowych zasadach przeprowadzania wyborów zawartych w niniejszym regulaminie.
2. Wybory przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny.

3. Głosujący wybiera spośród kandydatów znajdujących się na karcie wyborczej, pozostawiając nie skreślone nazwiska tych, na których oddaje głos. Skreśla natomiast co najmniej tyle nazwisk, ilu kandydatów zgłoszono ponad liczbę osób wybieranych.
4. Oddane karty wyborcze bez skreśleń, bądź takie, na których głosujący pozostawił nazwiska nie skreślone w ilości większej niż ustalona liczba wybieranych członków rady- uznaje się za nieważne.
5. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza oblicza głosy i sporządza protokół, w którym wyniki głosowania na każdego kandydata powinny być podane oddzielnie. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.
6. Za wybranych uważa się tych, którzy otrzymali kolejno największą ilość ważnych głosów, przy czym liczba wybranych osób nie może przekraczać ustalonej liczby członków Rady Nadzorczej. §32 pkt.1 statutu..
7. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą ilość ważnych głosów, a powoduje to przekroczenie ustalonej liczby kandydatów wybieranych, przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza dodatkowe głosowanie. Na kartach do głosowania umieszcza się wówczas w porządku alfabetycznym nazwiska tych kandydatów.
8. Przewodniczący komisji wyborczej składając sprawozdanie, podaje oddzielnie ilość głosów otrzymaną przez każdego kandydata, a następnie ogłasza wyniki wyborów.

VII. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy nie uregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia zgodnie z przyjętymi powszechnymi zasadami obradowania i obowiązującymi postanowieniami Statutu Spółdzielni i Prawa Spółdzielczego.
2. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 16

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia powinien zawierać datę oraz stwierdzenie prawidłowości zwołania zebrania, liczbę obecnych przedstawicieli, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, treść podjętych uchwał i wniosków z podaniem liczby głosujących za daną uchwałą bądź wnioskiem i liczbą głosujących przeciwko.
3. Protokoły mogą przeglądać członkowie Spółdzielni oraz przedstawiciele Związku Rewizyjnego w Lublinie i Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. Protokoły przechowuje Zarząd co najmniej 10 lat.

§ 17

Regulamin został uchwalony na Walnym Zgromadzeniu w dniu 16.06.2023 r.

Sekretarz
Walnego Zgromadzenia
Członków
.....

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia
Członków
.....

